

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 2»**

ПРИКАЗ

от 10.12.2024 г

№ 331/01-02

О введении карантина

На основании постановления Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю от 10.12.2024 года № 210/п-2024 «О введении карантина»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести карантин в МБОУ «Лицей № 2» с 11.12.2024 года по 23.12.2024 года. К очным занятиям приступить в МБОУ «Лицей № 2» с 24.12.2024 года.

2. Провести комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий:

2.1. Проведение дезинфекции в помещениях МБОУ «Лицей № 2» с привлечением специализированной организации дезинфекционного профиля.

2.2. Проведение проветривания помещений.

2.3. Запрет на проведение массовых мероприятий.

3. Обеспечить с 11.12.2024 года временный переход на реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с графиком учебного процесса в режиме нахождения обучающихся в условиях домашней самоизоляции.

4. Учителям-предметникам:

4.1. Скорректировать рабочие программы учебных предметов учебного плана, предусмотреть сокращение времени учебных занятий и акцент на учебный материал за счет укрупнения учебного материала в учебные модули, сохранив в содержании опорные темы, без освоения которых невозможно осуществление текущего контроля успеваемости, прохождение обучающимися промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, без сокращения объемов оплаты труда педагогических работников.

4.2. Продолжить реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием образовательной платформы взаимодействия с учениками Сферум.

4.3. При проведении урока с использованием собственных материалов для размещения заданий ученикам использовать электронный журнал с модулем домашних заданий.

4.4. Создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов.

4.5. Осуществлять ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме с использованием электронного журнала.

5. Заместителю директора по УВР Бабенко О.Н.:

5.1. Сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом, предусмотрев дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.

5.2. Разместить расписание занятий на сайте Лицея.

6. Классным руководителям:

6.1. Проинформировать родителей и обучающихся о сроках карантинных ограничений.

6.2. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с расписанием занятий.

7. Назначить заместителей директора по УВР Бабенко О.Н., Стороженко И.А. ответственными за организацию мониторинга организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, учет обучающимися, участвующих в образовательном процессе и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лицей № 2»



Н.Б. Дементьева